



Пригурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА
Директива 2014/24/ЕС / ЗОП

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование и адреси ¹ (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата)			
Официално наименование: Община Банско		Национален регистрационен номер: ² 000024663	
Пощенски адрес: пл. Никола Валцаров № 1			
Град: Банско	код NUTS: BG413	Пощенски код: 2770	Държава: BG
Лице за контакт: Цветанка Обецанова - началник отдел ОПП, община Банско		Телефон: +359 74988650	
Електронна поща: ts.obetsanova@bansko.bg		Факс: +359 74988633	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): http://bansko.bg Адрес на профила на купувача (URL): http://www.bansko.bg/bg/Профил-на-купувача			
I.2) Съвместно възлагане			
<input type="checkbox"/> Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
<input type="checkbox"/> Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
I.3) Комуникация			
<input checked="" type="checkbox"/> Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) http://bansko.bg/bg/Профил-на-купувача/Процедури-след-15-04-2016-г/7997-Публично-състезание-с-предмет-Обществен-превоз-на-пътници-по-республиканската,-областната-и-общинската-пътна-мрежа-от-квотата-на-			
<input type="checkbox"/> Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL)			
Допълнителна информация може да бъде получена от			
<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
<input type="checkbox"/> електронно посредством: (URL)			
<input checked="" type="checkbox"/> горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
<input type="checkbox"/> Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)			
I.4) Вид на възлагащия орган			
<input type="checkbox"/> Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения		<input type="checkbox"/> Публичноправна организация	
<input type="checkbox"/> Национална или федерална агенция/служба		<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	
<input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган		<input type="checkbox"/> Друг тип: _____	
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба			
I.5) Основна дейност			

<input checked="" type="checkbox"/> Общи обществени услуги	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
<input type="checkbox"/> Отбрана	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност	<input type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input type="checkbox"/> Образование
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____
<input type="checkbox"/> Здравеопазване	

РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ**II.1) Обхват на обществената поръчка**

II.1.1) Наименование: "Обществен превоз на пътници по републиканската, областната и общинската пътна мрежа от квотата на община Банско" Референтен номер: 2	
II.1.2) Основен CPV код: 60112000 Допълнителен CPV код: 1 2	
II.1.3) Вид на поръчка <input type="checkbox"/> Строителство <input type="checkbox"/> Доставки <input checked="" type="checkbox"/> Услуги	
II.1.4) Кратко описание: Предметът на настоящата обществена поръчка обхваща обществен превоз на пътници по автобусни линии от утвърдените републиканска, областна и общинска транспортни схеми, съгласно маршрутни разписания – Приложение № 1, неразделна част от Техническата спецификация.	
II.1.5) Прогнозна обща стойност:² Стойност, без да се включва ДДС: 200000.00 Валута: BGN (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)	
II.1.6) Разделяне на обособени позиции Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции <input type="checkbox"/> Да <input checked="" type="checkbox"/> Не Оферти могат да бъдат подавани за <input type="checkbox"/> всички обособени позиции <input type="checkbox"/> максимален брой обособени позиции: <input type="checkbox"/> само една обособена позиция <input type="checkbox"/> Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент: <input type="checkbox"/> Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:	

РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция**II.2) Описание ¹**

II.2.1) Наименование: ² Обособена позиция №: 2
II.2.2) Допълнителни CPV кодове ² Основен CPV код: ¹ 60112000 Допълнителен CPV код: ^{1 2}
II.2.3) Място на изпълнение Основно място на изпълнение: Община Банско. код NUTS: ¹ BG413
II.2.4) Описание на обществената поръчка: (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания) Предметът на настоящата обществена поръчка обхваща обществен превоз на пътници по автобусни линии от утвърдените републиканска, областна и общинска транспортни схеми, съгласно маршрутни разписания – Приложение № 1, неразделна част от Техническата спецификация.
II.2.5) Критерии за възлагане

<input checked="" type="checkbox"/> Критериите по-долу	
<input checked="" type="checkbox"/> Критерий за качество – Име: / Тежест: 1 2 2 ⁰	
1	Възраст на подвижния състав /В/ 40 точки
2	Екологичност на превозните средства в зависимост от съответствието им с екологична категория ЕВРО /Е/ 20 точки
<input type="checkbox"/> Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1 2 ⁰	
<input checked="" type="checkbox"/> Цена - Тежест: 2 ¹ 40 точки	
<input type="checkbox"/> Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка	
П.2.6) Прогнозна стойност Стойност, без да се включва ДДС: 200000.00 Валута: BGN (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)	
П.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки Продължителност в месеци: 36 или Продължителност в дни: _____ или Начална дата: _____ дд/мм/гггг Крайна дата: _____ дд/мм/гггг	
Тази поръчка подлежи на подновяване Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> Описание на подновяванията:	
П.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени (с изключение на открити процедури) Очакван брой кандидати: _____ или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: 2 _____ Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:	
<hr/> <hr/> <hr/>	
П.2.10) Информация относно вариантите Ще бъдат приемани варианти Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
П.2.11) Информация относно опциите Опции Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> Описание на опциите:	
П.2.12) Информация относно електронни каталози <input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог	
П.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> Идентификация на проекта:	
П.2.14) Допълнителна информация: <hr/> <hr/>	

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия за участие

III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри

Списък и кратко описание на условията:

Участникът в обществената поръчка следва да притежава валиден Лиценз за извършване на превоз на пътници или товари на територията на Република България с приложено удостоверение за обществен превоз на пътници или товари за всяко превозно средство включено към лиценза, с което/които превозвачът предлага да извършва дейността или копие на валиден лиценз за извършване на международен превоз на пътници или товари – лиценз на Общността, като приложи заверено копие на лиценза на Общността за всяко превозно средство, с което предлага да извършва дейността или копие на еквивалентен документ, издаден от компетентен орган на държава членка на Европейския съюз или на друга държава – страна по споразумението за Европейското икономическо пространство, като приложи заверено копие на лиценза за всяко превозно средство, с което предлага да извършва дейността

III.1.2) Икономическо и финансово състояние

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

В настоящата обществена поръчка Възложителят не поставя изисквания към икономическото и финансовото състояние на участниците.

Изисквано минимално/ни ниво/а: 2

III.1.3) Технически и професионални възможности

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

1. Участникът следва да е изпълнил за последните 3 /три/ години, считано от датата на подаване на офертата, в зависимост от датата на която участникът е създаден или е започнал дейността си, дейност с предмет, идентичен или сходен с този на поръчката. Под дейности, сходни с предмета на поръчката се разбират: услуги, свързани с извършване на обществен превоз на пътници.
2. Участникът трябва да разполага със следния персонал и/или с ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката: 1 /един/ ръководител превозна дейност; 13 /тринадесет/ основни правоспособни водачи на автобуси, както следва: -Градска общинска пътна мрежа - 4 /четири/ основни правоспособни водачи на автобуси; - Междуселищна общинска пътна мрежа - 2 /два/ основни правоспособни водачи на автобуси; - Областна пътна мрежа - 6 /шест/ основни правоспособни водачи на автобуси; -Републиканска пътна мрежа - 1 /един/ основен правоспособен водач на автобус; 3 /три/ допълнителни правоспособни водачи на автобуси; 1 /един/ механик; 1 /едно/ правоспособно медицинско лице за осигуряване на предпътен медицински преглед.
3. Участникът трябва да разполага с минимум 11 /единадесет/ основни и 3 /три/ резервни автобуса (собствени и/или наети и/или лизингови) за изпълнение на обществената поръчка, както следва:
 - за общинска пътна мрежа: 4 /четири/ основни и 1 /един/ резервен от категория М2 и М3 за превоз на не повече от 22 /двадесет и двама/ пътници освен мястото на водача, клас В - превозни средства конструирани само за превоз на седящи пътници;
 - за областна и пътна мрежа: 6 /шест/ основни и 1/един/ резервен от категория М2 и М3, клас II, III и В;
 - за републиканска пътна мрежа: 1 /един/ основен и 1 /един/ резервен категория М2 и М3, клас II, III и В, при наличие на багажно отделение с достатъчна вместимост и с достъп отвън.
4. Участникът трябва да разполага със собствена или наета гаражна площ

на територията на община Банско за всеки автобус, с който ще се осъществява обществен превоз на пътници. Гаражната площ трябва да е съгласно чл.55 от Наредба № 7 от 22.12.2003г. на МРРБ.

Изисквано минимално/ни ниво/а: 2

1. Участникът попълва съответната информация в ЕЕДОП (списък на дейностите, идентични или сходни с предмета на поръчката), както и представя: удостоверение/я за добро изпълнение, което/които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото и вида, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания. При участие на обединение, което не е юридическо лице съответната информация се попълва в ЕЕДОП на членовете на обединението, чрез които участникът доказва поставените изисквания и документите се представят от тези членове.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители ЕЕДОП и документите се представят и за всеки от посочените подизпълнители.

2. Участникът попълва съответната информация в ЕЕДОП (Списък на лицата, които ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката заедно с описание на документите, удостоверяващи образованието, професионалната квалификация и опита им (дипломи за завършено образование, трудови книжки, удостоверения, сертификати). Списъкът на лицата следва да съдържа име, образование, квалификация и длъжност, която ще изпълнява лицето при изпълнение на обществената поръчка, информация за вида правоотношение на посочените лица с участника (трудова, гражданско, др.).

Участникът представя декларация, че ако бъде определен за Изпълнител ще представи документи, доказващи съответствието на предложените водачи с изискванията за възраст, правоспособност и психологическа годност /по образец от документацията/.

Всяко от включените в списъка на персонала лица, представя декларация за ангажираност /по образец от документацията/.

При участие на обединение, което не е юридическо лице съответната информация се попълва в ЕЕДОП на членовете на обединението/член на обединението, чрез които/чрез което участника доказва поставеното изискване.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители ЕЕДОП се попълва за всеки от посочените подизпълнители.

3. Участникът попълва съответната информация в ЕЕДОП (Списък на превозните средства - основни и резервни, с които участникът разполага и предлага извършване на превоза по маршрутите, както и за тяхната техническа изправност. Списъкът следва да съдържа марка, модел, регистрационен номер на автобуса, брой места, клас на автобуса, вид собственост, (собственост/наем, лизинг или др./). както и дата на първа регистрация и клас на емисии ЕВРО съгласно Свидетелство за регистрация - част I или друг еквивалентен документ). Участникът следва да посочи дали автобусът се предлага като основен или резервен за изпълнението на поръчката.

При участие на обединение, което не е юридическо лице съответната информация се попълва в ЕЕДОП на членовете на обединението/член на обединението, чрез които/чрез което участника доказва поставеното изискване.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители ЕЕДОП се попълва от всеки от посочените подизпълнители.

4. Участникът попълва съответната информация в ЕЕДОП.

При участие на обединение, което не е юридическо лице съответната информация се попълва в ЕЕДОП на членовете на обединението/член на обединението, чрез които/чрез което участника доказва поставеното изискване.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители ЕЕДОП се попълва за всеки от посочените подизпълнители.

III.1.5) Информация относно запазени поръчки 2

Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към

<p>социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение</p> <p><input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места</p>
--

III.2) Условия във връзка с поръчката ²

<p>III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)</p> <p><input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия</p>

Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

<p>III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:</p> <p>Участници в настоящата обществената поръчка могат да бъдат всички български или чуждестранни физически или юридически лица, или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява обекта на поръчката, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено, които отговарят на изискванията, регламентирани от Закона за обществени поръчки и обявените изисквания от Възложителя в настоящата документация и обявление за обществена поръчка. Възложителят не изисква обединенията да имат определена правна форма, за да участват при възлагането на поръчката.</p>
--

<p>III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката</p>
--

Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Описание

<p>IV.1.1) Вид процедура</p>

- Открита процедура
- Ускорена процедура
Обосновка:
- Ограничена процедура
- Ускорена процедура
Обосновка:
- Състезателна процедура с договаряне
- Ускорена процедура
Обосновка:
- Състезателен диалог
- Партньорство за иновации
- Публично състезание

<p>IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки</p>
--

- Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение
- Рамково споразумение с един оператор
- Рамково споразумение с няколко оператора
Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: ²
- Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки
- Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи

В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:

<p>IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога</p>

- Прилагане на поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти

<p>IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне)</p>

- Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори

<p>IV.1.6) Информация относно електронния търг</p>

- Ще се използва електронен търг
- Допълнителна информация относно електронния търг:

IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)
Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да Не

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура ²

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: 0000/S 000-000000

Номер на обявлението в РОП: 0000000

(Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)

IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие

Дата: 03.01.2018 дд/мм/гггг

Местно време: 17:00

IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати ⁴

дд/мм/гггг

IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие ¹

- | | | | | |
|---|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Английски | <input type="checkbox"/> Ирландски | <input type="checkbox"/> Малтийски | <input type="checkbox"/> Румънски | <input type="checkbox"/> Френски |
| <input checked="" type="checkbox"/> Български | <input type="checkbox"/> Испански | <input type="checkbox"/> Немски | <input type="checkbox"/> Словашки | <input type="checkbox"/> Хърватски |
| <input type="checkbox"/> Гръцки | <input type="checkbox"/> Италиански | <input type="checkbox"/> Нидерландски | <input type="checkbox"/> Словенски | <input type="checkbox"/> Чешки |
| <input type="checkbox"/> Датски | <input type="checkbox"/> Латвийски | <input type="checkbox"/> Полски | <input type="checkbox"/> Унгарски | <input type="checkbox"/> Шведски |
| <input type="checkbox"/> Естонски | <input type="checkbox"/> Литовски | <input type="checkbox"/> Португалски | <input type="checkbox"/> Фински | |

IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата

Офертата трябва да бъде валидна до: 10.07.2018 дд/мм/гггг

или Продължителност в месеци: _____ (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

IV.2.7) Условия за отваряне на офертите

Дата: 04.01.2018 дд/мм/гггг

Местно време: 14:00

Място: Заседателна зала в сградата на община Банско, град Банско, пл. "Никола Вапцаров" № 1.

Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне:

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Информация относно периодичното възлагане

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Да Не

Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: ²

VI.2) Информация относно електронното възлагане

- Ще се прилага електронно поръчване
- Ще се използва електронно фактуриране
- Ще се приема електронно заплащане

VI.3) Допълнителна информация: ²

1. Преди сключване на договора за обществена поръчка Възложителят изисква от участника, определен за изпълнител да представи актуални документи, удостоверяващи липсата на основания за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

2. Гаранция, която да обезпечи изпълнението на договора

Гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора е в размер на 3 % (три процента) от определената максимално допустима стойност на Договора без ДДС.

Гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора се представя в една от следните форми:

а). депозит на парична сума по сметка на Възложителя;

б). банкова гаранция в полза на Възложителя.

в). застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Гаранцията може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

Когато гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора е под формата на парична сума, същата се внасят по банкова сметка на Възложителя Община Банско в "Първа инвестиционна банка" АД, офис гр. Банско, банкова сметка BG 36 FINV 9150 33BG NOM1YP, банков код BIC – FINVBGSF

В нареждането за плащане следва да се посочи: „Гаранция по договор за "Обществен превоз на пътници по републиканската, областната и общинската пътна мрежа от квотата на община Банско"”.

Когато гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора се представя като банкова гаранция, тя трябва да е безусловна, неотменима, в полза на възложителя и със срок на валидност – 20 календарни дни след крайната дата за приключването на договора.

Банковите разходи по откриването на банковата гаранция са за сметка на изпълнителя. Изпълнителят трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на получената от Възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура.

Когато гаранцията, която да обезпечи изпълнението на договора се представя под формата на застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, съответно вземането на Възложителя в размер на 3 % от общата стойност на договора за срока на неговото действие и 1 месец след изтичането му – застрахователния договор се сключва от Изпълнителя в полза на Възложителя (трето ползващо се лице). Всички елементи на застрахователния договор се съгласуват и одобряват предварително от Възложителя, както и предварително се одобрява избраният застраховател. Всички разходи по сключване на застрахователния договор са за сметка на изпълнителя. Изпълнителят е длъжен да заплаща дължимите премии към застрахователя за да поддържа застрахователно покритие в размер на 3 % от общата стойност на договора за срока на неговото действие.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование:

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес:

бул. Витоша № 18

Град:

София

Пощенски код:

1000

Държава:

BG

Телефон:

+359 29884070

Електронна поща:

srcadmin@src.bg

Факс:

+359 29807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.src.bg>

VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация ²

Официално наименование:

Пощенски адрес:

Град:

Пощенски код:

Държава:

Телефон:

Електронна поща:		Факс:	
Интернет адрес (URL):			
VI.4.3) Подаване на жалби Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби: Съгласно чл. 197, ал. 1, т. 1 от Закона за обществените поръчки жалба може да се подава в 10 - дневен срок от изтичане на срока по чл. 100, ал. 3 - срещу решението за откриване на процедурата. Жалба може да се подава в 10 дневен срок от получаването на решенията за определяне на изпълнител или за прекратяване на процедура съгласно чл. 197, ал. 1, т. 7 от Закона за обществените поръчки.			
VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби ²			
Официално наименование:			
Пощенски адрес:			
Град:		Пощенски код:	Държава:
		Телефон:	
Електронна поща:		Факс:	
Интернет адрес (URL):			
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 08/12/2017 дд/мм/гггг			

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- 1 моля, повторете, колкото пъти е необходимо
 2 в приложимите случаи
 4 ако тази информация е известна
 20 може да бъде присъдена значимост вместо важност
 21 може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва

Георги Иванов Икономов
 Умет на община Банско

Заличена информация съгласно чл. 2 от ЗЗЛД